

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Рязанская православная духовная семинария
Рязанской епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе
протоиерей Вадим Базылев

«_____» _____ 2023 г.

**Рабочая программа учебной практики
Практика по профилю профессиональной деятельности**

Направление: Подготовка служителей и религиозного персонала
религиозных организаций

Профиль: «Православное богословие»

Квалификация: бакалавр богословия

Форма обучения: очная

Рязань, 2023 г.

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Пастырско-ориентированная богослужбная практика является учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – стационарный.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач	ОПК-1.1. Основательно знаком с текстом Священного Писания. ОПК-1.2. Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии. ОПК-1.3. Знаком со святоотеческой экзегезой Священного Писания, в том числе — в отечественной православной традиции. ОПК-1.4. Понимает специфику церковной традиции изучения Священного Писания (цели, принципы, подходы, место в богословии; соотношение с возникшими в Новое время альтернативными традициями изучения Библии). ОПК-1.5. Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с Библейским учением, осмысляемым в русле Церковного предания.	- Знать порядок священнодействий и общую структуру служб суточного круга и Божественной литургии - знать обязанности и основные действия на службе пономаря, регента, чтеца, уставщика; - уметь ориентироваться в порядке церковного богослужения в разные периоды церковного года; - уметь грамотно нести богослужбные послушания; - владеть навыком участия в общественном церковном богослужении; - владеть навыком чтения церковного чтения и пения, составления церковных служб
ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач	ОПК-4.1. Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств. ОПК-4.2. Знает основы нравственно-аскетического учения Православной Церкви и умеет соотнести с ними жизненные ситуации. ОПК-4.3. Знает библейско-богословские и церковно-правовые основания деятельности Церкви в мире и умеет соотносить с ними конкретные задачи.	

<p>ПК-1. Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности</p>	<p>ПК-1.1. Знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими источниками церковной традиции, в том числе отечественной. ПК-1.2 Имеет навыки церковного чтения и пения, составления церковных служб. ПК-1.5 Знает историю предметной области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.) ПК-1.6 Обладает эрудицией в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать историю развития христианского богослужения; - знать содержание богослужбных книг; - уметь грамотно читать и интерпретировать богослужбные тексты; - владеть навыком работы с богослужбными книгами;
<p>ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.</p>	<p>ПК-2.1 Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности. ПК-2.2 Умеет организовывать и осуществлять богослужение. ПК-2.3 Владеет навыками проповеднической деятельности. ПК-2.4 Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать правила должного поведения во время церковнобогослужения; - знать уставные особенности совершения богослужений в различные периоды церковного года; - уметь ориентироваться в общем строе церковного богослужения; - уметь составлять последования богослужений на различные дни года, Великопостный период, период празднования Пасхи; - владеть целостным представлением о содержании и значении основных элементов церковного богослужения; - владеть навыками выполнения прикладных задач;

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы (ООП)

Учебная практика по профилю профессиональной деятельности входит в состав обязательной части блока 2 «Практика» основной образовательной программы.

Прохождение практики базируется на знаниях, приобретаемых в процессе изучения дисциплины «Литургика», входящей в состав обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

На прохождение практики отводится 2 недели в 2 семестре и 2 недели в 4 семестре, соответствующие Страстной седмице и Светлой седмице в церковном богослужебном календаре.

Аудиторные занятия по практике в полном объеме входят в состав практической подготовки обучающихся. Также к практической подготовке относится в полном объеме самостоятельная работа студентов во время прохождения практики.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание
1.	Ознакомительный	<ul style="list-style-type: none">• Ознакомление с основами церковного устава и сведениями о структуре церковных богослужений• Ознакомление с характерными особенностями богослужений Страстной и Светлой седмиц Великого Поста• Ознакомление с правилами поведения в храме и обязанностями учащихся во время прохождения практики• Ознакомление с правилами участия в богослужении в качестве певчего, чтеца, пономаря и несения прочих богослужебных послушаний
2.	Основной	<ul style="list-style-type: none">• Непосредственное участие в богослужениях Страстной и Светлой седмицах Великого Поста• Несение богослужебных послушаний в указанный период• Самостоятельная работа с «Богослужебными указаниями» и богослужебными книгами, создание памяток (при необходимости)• Анализ практического опыта своего участия в богослужении
3.	Заключительный	<ul style="list-style-type: none">• Оформление отчетной документации.

Примерный план заданий для самостоятельной работы

1. Вечерня и Утреня: практический и символический аспекты.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Составление конспекта действий пономаря на вседневном великопостном богослужении.
3. Участие в богослужении и несение за ним различных послушаний.

2. Божественная литургия. Проскомидия. Литургия оглашенных.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Чтение за богослужением Часов и Апостола.

3. Божественная литургия. Литургия верных.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Несение за богослужением пономарского или иподиаконского послушания.

4. Правила поведения в храме. Основные ошибки.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Составление Правил поведения в храме для приходского храма.

5. Эстетика богослужения. Регент. Уставщик. Чтец.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Чтение Псалтири *выразительно и церковно*.
3. Написание конспекта главы из книги А. А. Дмитриевского Праздники Святой Земли (любое издание).

6. Богослужебные книги и богослужебные тексты.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Стихотворные переложения псалмов, молитв, покаянного канона прп. Андрея Критского: сравнительный анализ церковнославянского и стихотворного вариантов.

7. Устав богослужения: практический аспект.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Составление чинопоследования службы на конкретное число.

8. Великопостный канон на утрени.

1. Изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы.
2. Чтение великопостного канона.

9. Пасхальное богослужение.

1. Изучение особенностей пасхального богослужения (по материалам Богослужебных указаний на текущий год)
2. Составление плана-схемы богослужения Светлой субботы.

6. Форма отчетности по практике

Формой отчетности по практике является зачет, который принимается руководителем практики в рамках сессии в конце 2 семестра на основании представляемой студентами отчетной документации.

Перечень отчетной документации включает в себя:

- 1) Отчет по практике, составленный в соответствии с имеющимися требованиями. Образец оформления отчета вместе с рекомендациями по его написанию см. в Приложении 1.
- 2) Конспекты чинопоследований, памятки и иные материалы, созданные студентами во время прохождения практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в виде зачета, выставляемого на основании предоставляемой студентом отчетной документации (перечень документации см. выше).

Критерии оценивания зачета

Оценка по богослужебной практике зависит от степени выполнения программы практики и качества отчетной документации.

зачет выставляется, если:

– студент в полном объеме выполнил программу практики и поставленные задания, владеет необходимыми знаниями умениями и навыками, компетенциями, активно участвует в обсуждении итогов практики.

– студент представил всю отчетную документацию в срок.

незачет выставляется, если:

– студент не выполнил предложенную программу практики и задания к ней, предоставил неправильно оформленную отчетную документацию либо не предоставил вовсе.

При необходимости промежуточная аттестация может включать в себя выполнение тестовых заданий.

Варианты тестовых заданий

Тест №1

1. Благодарение Богу за дарование вечернего света является темой такого богослужения, как

- а) вечерня
- б) малое повечерие
- в) великое повечерие
- г) 9 час

2. Главной темой утрени является

- а) благодарение Богу за прошедшую ночь и испрашивание благословения на наступивший день
- б) покаяние в грехах
- в) возвешение скорого Второго Пришествия Господа Иисуса Христа
- г) воспевание красоты Божьего мира

3. В проскомидии соединяются символические смыслы

- а) Рождества Христова и Благовещения
- б) Рождества Христова и Крещения
- в) Рождества Христова и Крестной смерти Христа
- г) Крестной смерти и Воскресения Христа

4. Звезда символизирует

- а) знамя победы Христа
- б) Крест Христов
- в) Вифлеемскую звезду
- г) табличку с надписью «Иисус Назарянин Царь Иудейский»

5. Малый вход развился из

- а) церемонии вхождения духовенства и народа в храм
- б) церемонии принесения Евангелия в молитвенное собрание
- в) оба ответа верны
- г) оба ответа неверны

Тест №2

1. В какой момент вседневногo великопостного богослужения поются «Троичны гласа»:

- а) по 9 песни канона на утрени;
- б) после пения «Ныне отпускаеши» и чтения Трисвятого на вечерне;
- в) после пения «Бог Господь» на утрени;
- г) после пения на утрени «Аллилуия», заменяющего собой «Бог Господь».

2. Что из перечисленного не является особенностью богослужений Светлой седмицы:

- а) «пасхальное начало» на Литургии;
- б) антифоны Пасхи на Литургии;
- в) пасхальные часы;
- г) прокимен Пасхи на Литургии.

3. Назовите особенность чинопоследования великопостных часов в пяток третьей седмицы Великого Поста:

- а) опускается кафизма на 1-м часе;
- б) опускается кафизма на 1-м и 9-м часах;
- в) опускается кафизма на 3-м часе;
- г) опускается кафизма на 1-м, 3-м и 9-м часах;

4. В какие дни пасхального периода на утрени поется «Воскресение Христово видевше» единожды:

- а) в седмичные дни от Недели Фоминой до Отдания Пасхи;
- б) в седмичные дни от Недели Фоминой до праздника Вознесения;
- в) в седмичные дни от Пасхи до Отдания Пасхи;
- г) во все дни от Пасхи до Отдания Пасхи.

5. В какие дни Великого Поста совершается Литургия Василия Великого:

- а) в 1, 2, 3, 4 и 5 воскресенья;
- б) во все воскресные дни, кроме праздника Торжества Православия;
- в) в 1, 2, 3, 4 и 5 воскресенья, Благовещение, Вход Господень в Иерусалим, Великий Четверток и Великую Субботу;
- г) в 1, 2, 3, 4 и 5 воскресенья, Великий Четверток и Великую Субботу.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется при достижении результата 3 и более правильных ответов.

Оценка «не зачтено» выставляется при достижении результата менее 3 правильных ответов.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

• Основная литература

1. Кашкин А.С. Устав православного богослужения: учебное пособие по литургии / Алексей Кашкин; ред. мон. Иулиания (Самсонова), Саратовская Православная Духовная Семинария. - Саратов: Изд-во Саратовской митрополии, 2012. – 687 с.

• Дополнительная литература

1. Богослужебный устав Православной Церкви: опыт изъяснительного

- порядка богослужения Православной Церкви / сост. смотритель Дмитровского духовного училища магистр богословия Василий Розанов. - Киев: О-во любителей православ. лит.: Изд-во им. свт. Льва, папы Римского, 2008. – 676 с.
2. Виссарион (Нечаев), епископ. Толкование на Божественную Литургию: по чину св. Иоанна Златоустаго и св. Василия Великого. - Киев: О-во любителей правосл. лит.: Изд-во им. свт. Льва, папы Римского, 2005. – 288 с.
 3. Георгиевский А.И. Чинопоследование Божественной литургии (краткое литургико-практическое пособие для учащихся духовных семинарий и священнослужителей): учебник. - Киев: Изд-во храма прп. Агапита Печерского, 2000. – 196 с.
 4. Никольский Константин, прот. Пособие к изучению Устава Богослужения Православной Церкви: учебное пособие. - Москва: Изд. Совет Русской Православной Церкви, 2008. – 902 с.
 5. Толковый Типикон: объяснительное изложение Типикона с историческим введением / сост. Михаил Скабалланович. - Москва: Изд. Сретенского монастыря, 2004. - 815 с.
 6. Православная энциклопедия.

- **Учебно-методические материалы**

Учебно-методические пособия размещены по адресу: Moodle. <http://do.kpds.ru/> (доступ осуществляется по индивидуальным логинам и паролям).

- **Периодические издания**

1. Журнал Московской Патриархии: Официальное издание Русской Православной Церкви. - Москва: Религиозная организация "Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 1931 - . - Выходит ежемесячно. - ISSN 0132-862X / гл. ред.: Николай (Погребняк С.В.; еп. Балашихинский). - (Подписка библиотеки).
2. Журнал «Христианское чтение: научный журнал Санкт-Петербургской духовной академии; Журнал включен в перечень ВАК с 29.12.2015 г. - Санкт-Петербург: Издательство СПбДА, 1926 - . - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1814-5574 / гл. ред.: Амвросий (Ермаков Виталий Анатольевич; архиеп. Петергофский)». - (Подписка библиотеки).
3. Журнал «Церковь и время: научно-богословский и церковно-общественный журнал. - Москва: Отдел внешних церковных связей Московского Патриархата, 1991 - . - Выходит ежеквартально. - ISSN 2221-8181 / гл. ред.: Иларион (Алфеев Григорий Валериевич; митр. Волоколамский). - (Подписка библиотеки).

- **Научные поисковые системы**

Университетская информационная система РОССИЯ:

<https://uisrussia.msu.ru/> .

- **Профессиональные ресурсы Интернет**

1. Сайт «Литургия. ru»: <http://www.liturgy.ru>
2. Научный богословский портал «Богослов.ru»: <http://www.bogoslov.ru>
3. Православный портал «Азбука веры»: <http://azbyka.ru>
4. Электронная библиотека «Типикон»: <http://typikon.ru>
5. Электронная литургическая библиотека «Око Церковное»: <http://www.liturgica.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

- **Требования к аудиториям для проведения занятий**

Основной этап практики студенты проходят в Спасо-Преображенском мужском монастыре города Рязани, Христорожественский кафедральный собор города Рязани. Для освоения практики необходим стандартный набор богослужебной утвари и книг.

- **Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и студентов**

Стандартные требования, предъявляемые к учебной мебели.

- **Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины необходим доступ к сканеру, копировальному аппарату и принтеру, а также стандартный комплект лицензионного программного обеспечения.

Автор: протоиерей Анатолий Ковшиков

Программа утверждена на заседании кафедры исторических церковно-практических дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2023 г.

Программу разработал протоиерей Анатолий Ковшиков

_____ « ____ » _____ 2023 г.

Заведующий кафедрой исторических церковно-практических дисциплин
Кандидат богословия иерей Вячеслав Савинцев

_____ « ____ » _____ 2023 г.

Приложение 1. Образец оформления отчета по практике

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Рязанская православная духовная семинария
Рязанской епархии Русской Православной Церкви»
Кафедра церковно-практических дисциплин

Дневник учебной практики

Практика по профилю профессиональной деятельности

Студента 1 курса очной формы обучения
ФИО

Руководитель практики от семинарии:
*клирик Христорождественского Кафедрального Собора г. Рязани протодиакон
Анатолий Ковшиков*

Руководитель практики от организации:

Место проведения практики: *(название организации и юридический адрес)*

Рязань, 2023 г.

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Рязанская православная духовная семинария
Рязанской епархии Русской Православной Церкви»
Кафедра церковно-практических дисциплин

ОТЧЕТ
по учебной практике

Практика по профилю профессиональной деятельности

Студента 1 курса очной формы обучения

ФИО Личная подпись:

Дата сдачи отчета:

Руководитель практики от семинарии:
клирик Христорождественского Кафедрального Собора г. Рязани
протоиерей Анатолий Ковшиков

Рязань, 2023 г.

Отчёт о прохождении студентом учебной практики пишется в повествовательной форме и включает в себя развёрнутые ответы на следующие вопросы и пункты плана:

1. ФИО, курс.
2. В какой период осуществлялась богослужебная практика (начало: число, месяц, год – окончание: число, месяц, год)?
3. Какие богослужебные послушания нёс в указанный период (пономарь, иподиакон, чтец, певчий, регент, звонарь, дежурный по храму, дежурный за лавкой)?
4. Выполнение каких задач предполагало каждое послушание?
5. Какие трудности встретились при выполнении данного послушания (описать каждое послушание)? В чём Вы видите их причины?
6. Какие усилия предпринимались для устранения возникших трудностей?
7. Какое(-ие) послушание(-я) вызвало(-и) наибольший интерес, душевный отклик?
8. Какое(-ие) послушание(-я) выполнялось(-ись) с преодолением внутреннего сопротивления? Причины?
9. Какова, на Ваш взгляд, основная цель данных богослужебных послушаний в системе послушаний студента духовной семинарии?
10. Ваши замечания и пожелания по условиям и проведению богослужебной практики.
11. Число, месяц, год. Подпись практиканта.

Текст Отчёта набирается на компьютере, шрифт Times New Roman, 12 кегль, междустрочный интервал 1,15 пт. Поля обычные (верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1,5). Нумерация страниц – внизу по центру, титульный лист не нумеруется, но учитывается.

Титульный лист Отчёта оформляется по образцу.

Примерное начало Отчёта.

Я, Фишин Роман Григорьевич, студент 1 курса Рязанской православной духовной семинарии, проходил богослужебную практику в период с ... по.

В указанный период я нёс (исполнял) послушание пономаря и чтеца в певческой группе семинарского храма.

Дата

Подпись _____ / Фишин Р. Г./

Примерный формат отзыва

ОТЗЫВ

руководителя об учебной практики
о работе студента Фишина Р. Г.

Студент Рязанской православной духовной семинарии Фишин Р. Г. проходил богослужebную практику с _____ по _____ 2023 года в храме _____

Далее в отзыве отмечается: полнота и качество выполнения студентом программы практики, его отношение к выполнению заданий, инициативность, творческая активность, степень овладения богослужebными навыками (навыки чтения, уставничества, проповеди).

Должность, сан, фамилия, инициалы _____

Подпись

Примечание: Отзыв выполняется на фирменном бланке (при его наличии у организации) и заверяется печатью. При этом печатью заверяется лишь подлинность подписи лица, подписавшего отзыв. Объем отзыва – не более одной страницы